Инструкция по работе с сервисом электронной онлайн-записи на сайте bis077.ru

Содержание

1. Начало работы

2. Регистрация в личном кабинете

3. Ваши возможности личного кабинета

- 3.1 Мой календарь
- 3.2 Клиенты
- 3.3 Отчёты
- 3.4 Уведомления
- 3.5 Финансы
- 3.6 Настройки

1. Начало работы

1.1 Размезместите перечень услуг вашей компании на сайте bis077.ru:

- название услуги;
- краткое описание услуги;
- укажите продолжительность каждой услуги (нп-р: 15 мин., 30 мин и т.д.);
- стоимость;
- фотография.

1.2. Сообщите e-mail, на который вы будете получать уведомления о записи ваших клиентов.

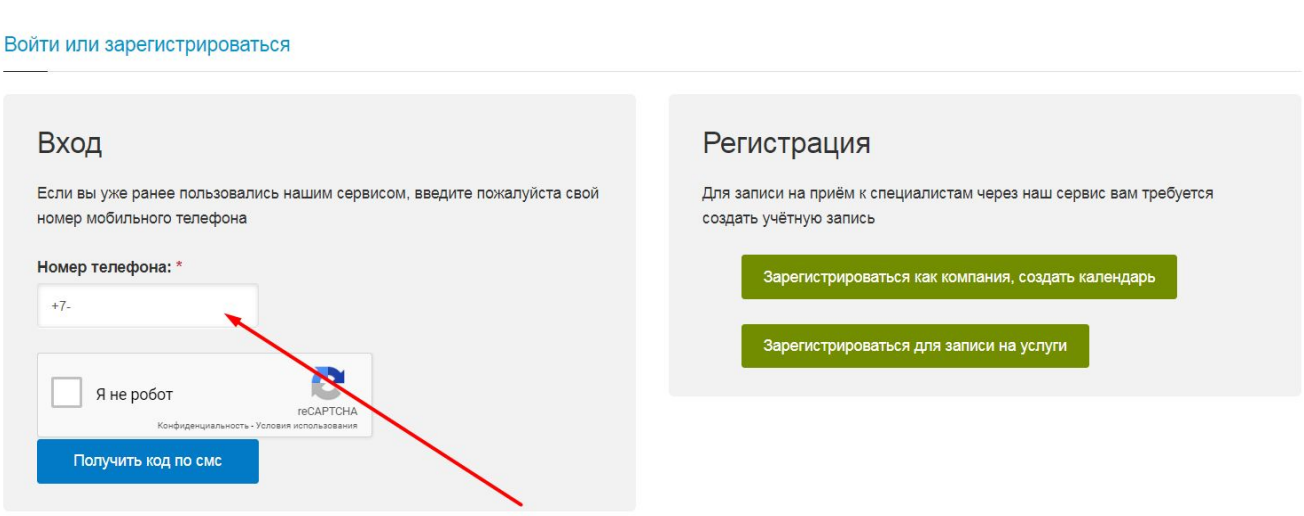
1.3 Сообщите номер мобильного телефона для регистрации личного кабинета.

2. Регистрация в личном кабинете

Перед подключением сервиса онлайн-регистрации на сайте bis077.ru по кнопке “Записаться” для вашей компании будет создан личный кабинет, в котором уже будут сделаны все необходимые настройки.

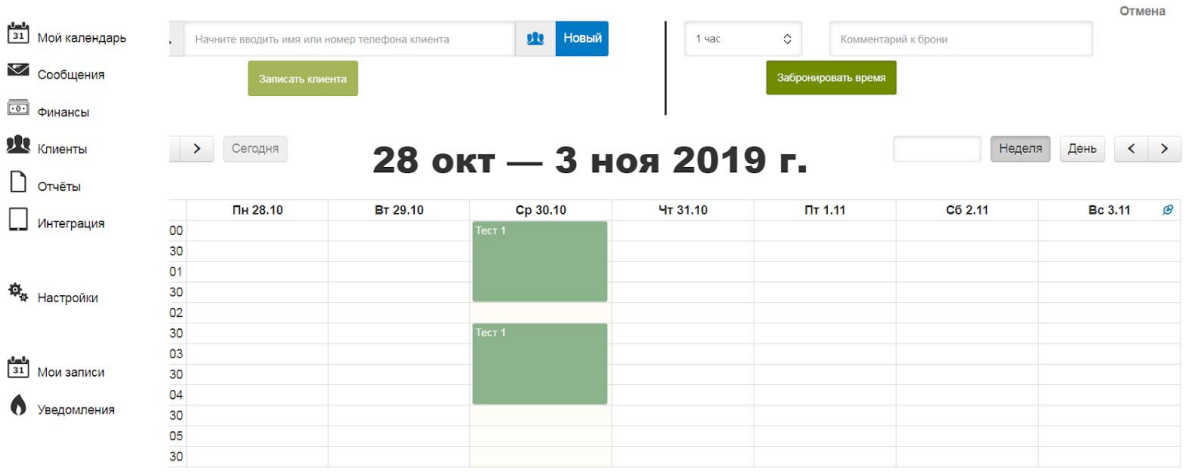
2.1 Пройдите по ссылке …

2.2 Вход в личный кабинет осуществляется по телефону, который вы указали менеджеру БИС 077.



3. Ваши возможности личного кабинета

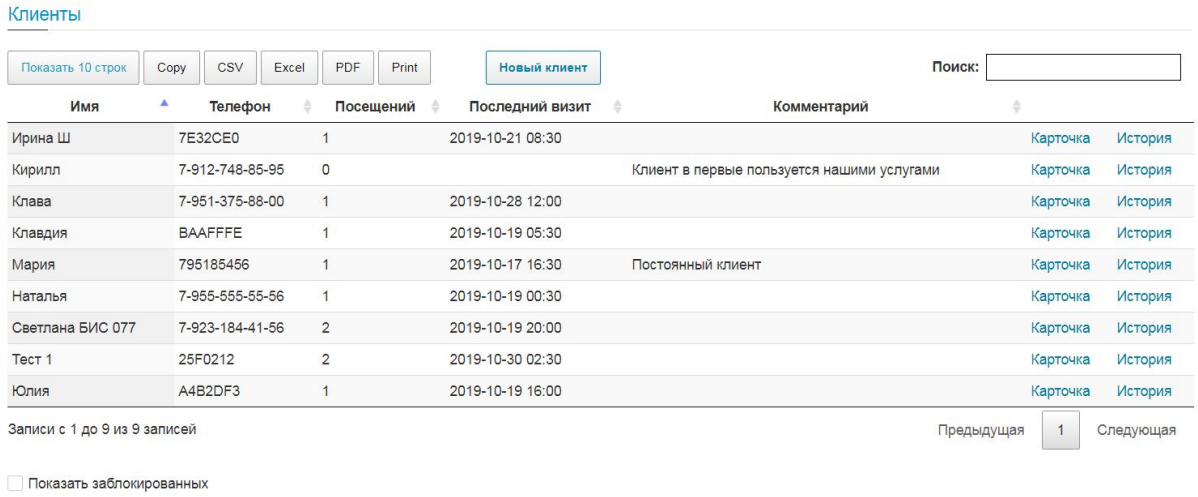
3.1 Мой календарь



В этом разделе вы можете увидеть:

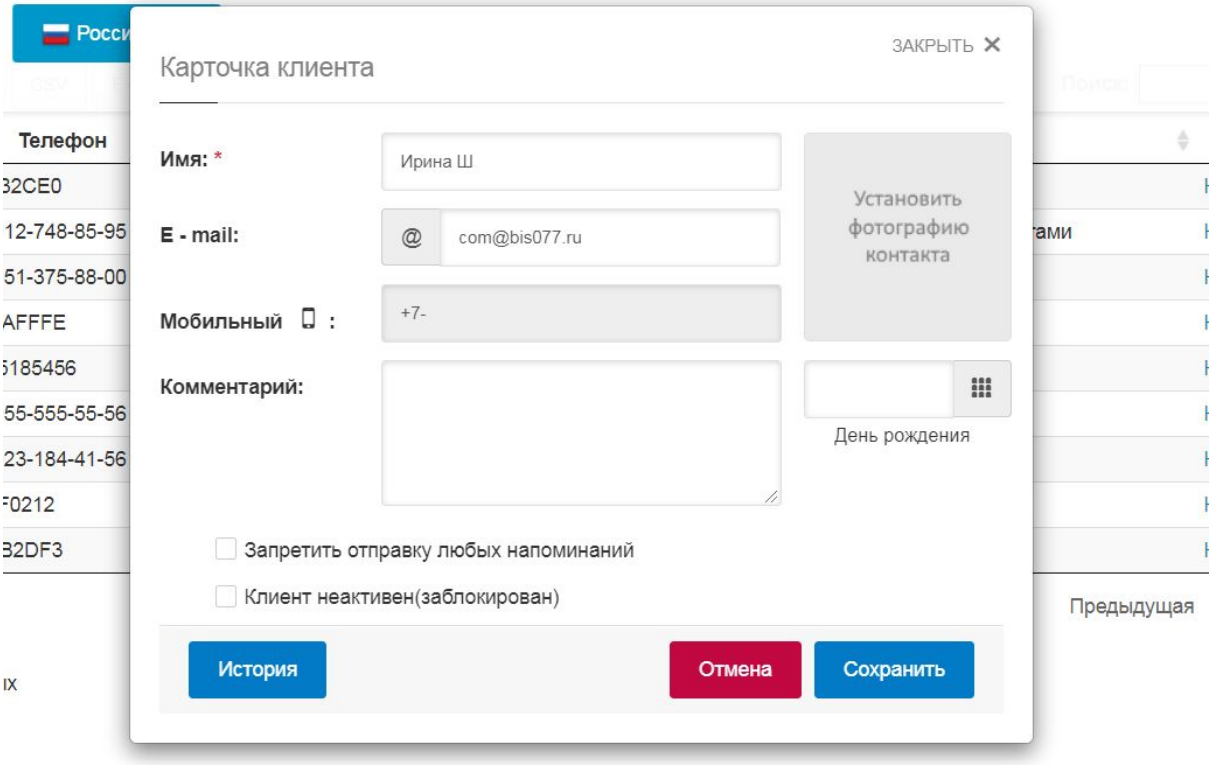
- Кто уже записался
- Свободное время для записи
- Записать клиента самостоятельно как нового, так повторно

3.2 Клиенты



Здесь отображается список всех ваших клиентов:

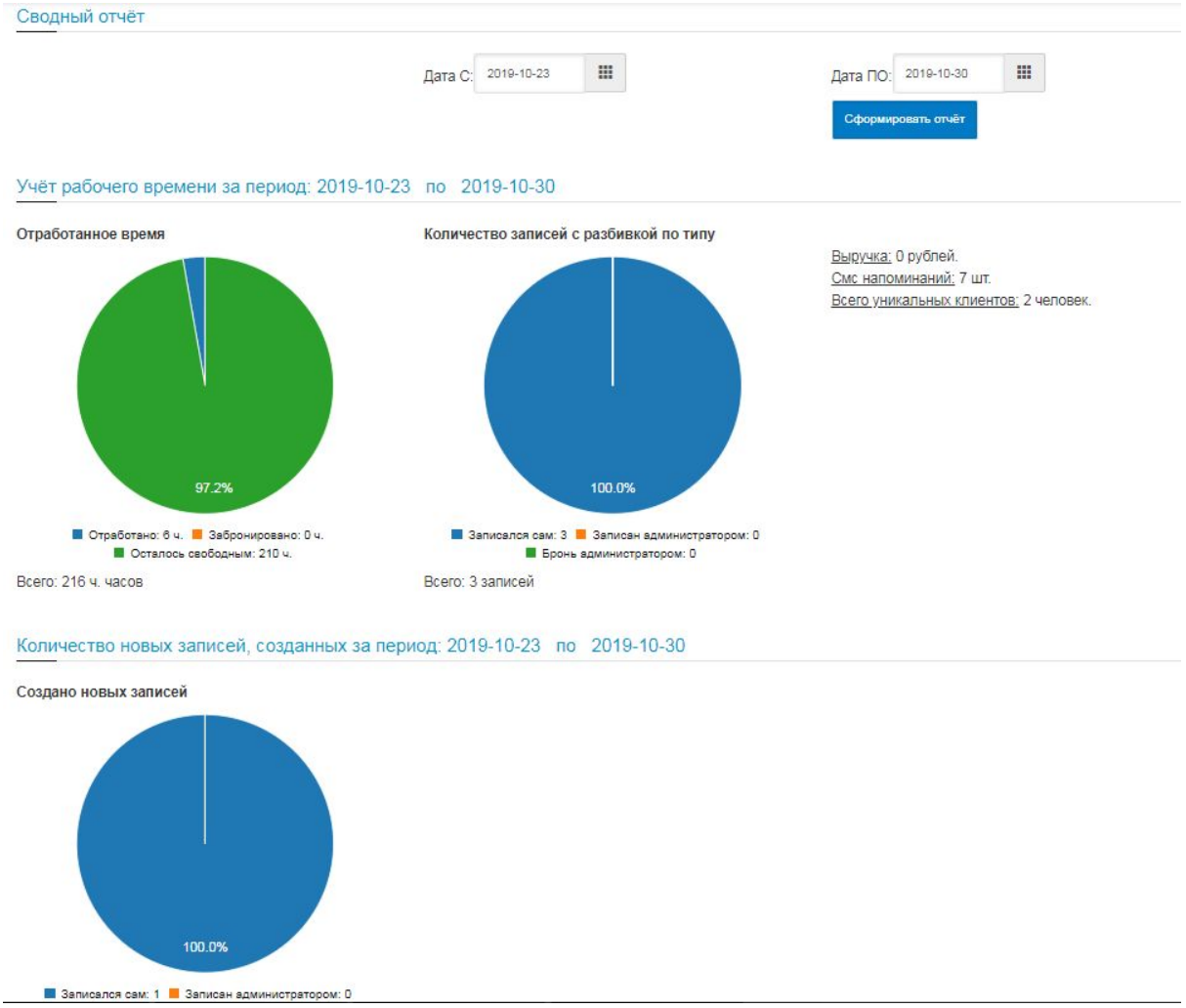
- Имя.
- Телефон.
- Количество посещений.
- Дата последнего визита.



3.3 Отчёты

В разделе “Отчёты” можно посмотреть и сформировать аналитику вашей работы с клиентами за любой период:

- Учёт рабочего времени
- Количество новых записей



3.4 Уведомления

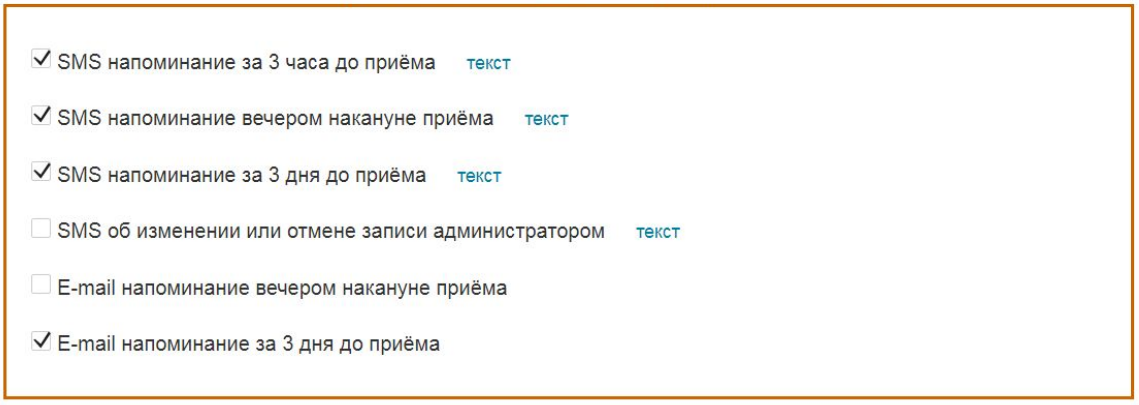
В этом разделе вы можете настраивать различного вида SMS* и E-mail уведомления как для клиентов, так и для Вас:

- напоминание за 3 дня до приёма;
- напоминание за 3 часа до приёма;
- Напоминание о записях;
- о новой/удалённой самозаписи в любой очереди и другие.

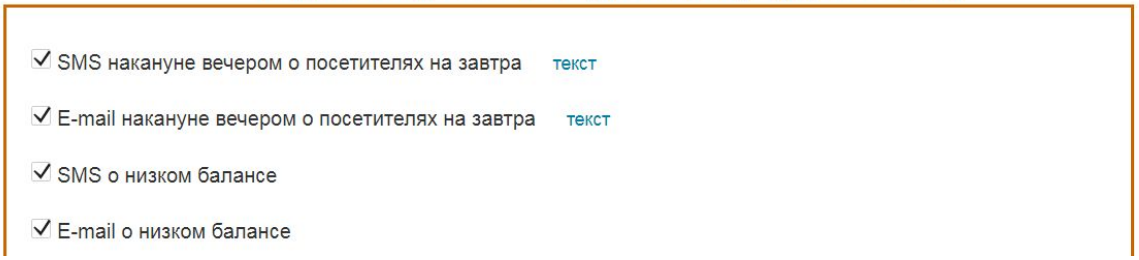
*Обращаем внимание, отправка SMS сообщений клиентам и администраторам происходит за ваш счёт, путём внесение наличных средств на баланс в Личном кабинете в разделе “Финансы”.

На 01.11.2019 г. стоимость 1-го СМС сообщения через интернет - 2,2 руб.

Разрешить мне получать следующие напоминания:

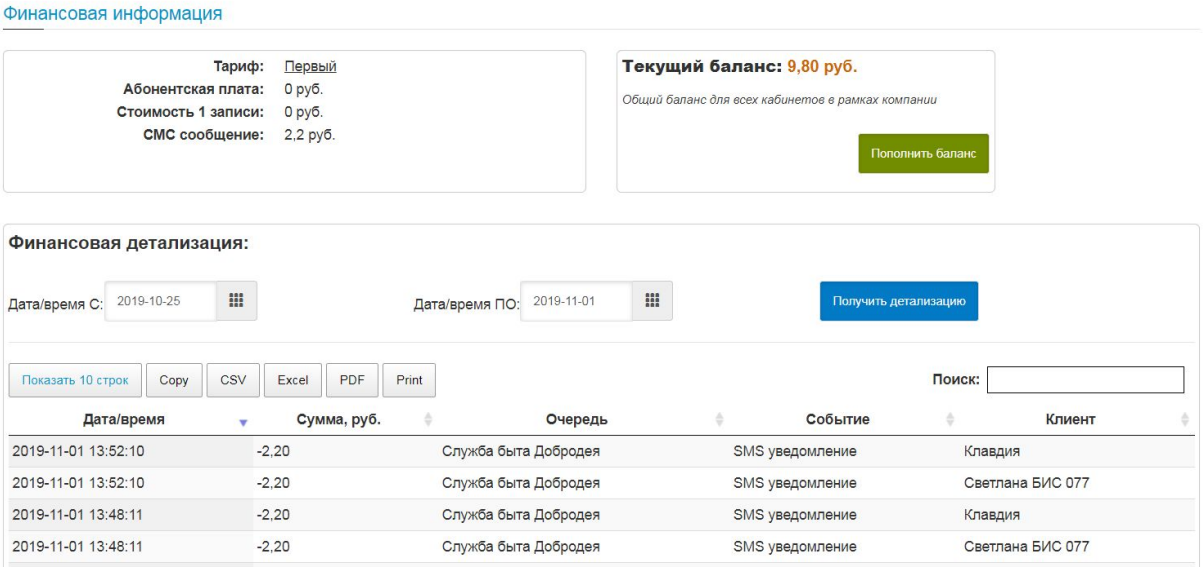


Уведомления для главного администратора (управляющего)



3.5 Финансы

Раздел пополнения баланса для отправки СМС уведомлений. Также в разделе вы можете увидеть полную финансовую детализацию за выбранный период.



3.6 Настройки

Основные настройки по сервису онлайн записи вносятся в личный кабинет менеджером БИС 077:

- адрес компании;
- Режим работы;
- виды услуг.

Если вы хотите внести изменения в данных разделах, свяжитесь с нами любым удобным для вас способом:

1. отправьте письмо нам на e-mail: com@bis077.ru.
2. позвоните по телефону 077 или +7 (383) 217-69-67, назовите дополнительный номер для соединения с отделом по работе с клиентами - 411, 412 (с Пн по Пт 8-30 до 17:00).
3. после 17:30 и в выходные нерабочие дни позвоните по телефону 077 (круглосуточно) и оставьте заявку на обратный звонок оператору call-центра.